

COMUNE di JERZU

(Provincia Ogliastro)

Via Vittorio Emanuele, 160 - tel. 0782 70457 - fax 0782 70681 – c.a.p. 08044 JERZU –
appalti@comune.jerzu.org.it

PROT. n. 802

del 05/03/2010

BANDO DI GARA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

RENDE NOTO

Che in esecuzione della propria determinazione n. 181 del 05/03/2010 intende procedere all'affidamento in appalto, mediante asta pubblica ai sensi dell'art. 3, comma 37 dell'art. 3, del Decreto Legislativo n. 163/06, del **“PROGETTO INTEGRATO DI RECUPERO ED ORGANIZZAZIONE DI DATI TERRITORIALI NEL COMUNE DI JERZU”**, finalizzato alla realizzazione del sit e della numerazione civica.

NOTIZIE RELATIVE ALL' APPALTO:

- **Ente Appaltante:** Comune di Jerzu, via Vittorio Emanuele, 160 - tel. 0782 70023 - fax 0782 70681.
- **Procedura d'appalto:** mediante asta pubblica ai sensi dell'art. 3, comma 37 Decreto Legislativo n. 163/06 .L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, del Decreto Legislativo n. 163/06.
- **Oggetto dell'appalto:** attuazione del progetto integrato di recupero ed organizzazione di dati territoriali nel Comune di Jerzu, finalizzato alla realizzazione del sit e della numerazione civica.
- **Importo a base d'asta: € 70.275,00 (IVA esclusa);**
- La stazione appaltante potrà, a suo insindacabile giudizio, aggiudicare con procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, all'operatore economico aggiudicatario del contratto iniziale, ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. b) del d.lgs. 163/2006 e successive integrazioni e modificazioni, servizi complementari, dell'importo non superiore al 50% dell'importo del contratto iniziale.
- **Luogo del Servizio:** il servizio oggetto dell'appalto dovrà essere espletato nel territorio comunale e nei locali del Comune;
- **Durata dell'appalto:** viene fissata in mesi 10 (dieci) a partire dall'effettivo inizio del servizio che sarà fatto constare con apposito verbale.
- **Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione:** il disciplinare tecnico e il capitolato d'appalto e ulteriori allegati saranno scaricabili dal sito internet del comune www.comune.jerzu.org.it e disponibili presso il Servizio Tecnico del Comune sito a Jerzu in Vittorio Emanuele, 160 nei giorni di mercoledì e venerdì dalle ore 11.30 alle ore 13.00 e nel giorno di martedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00;
- **Termine per la ricezione delle offerte:** ore 12:00 del 06/04/2010;
- **Pagamenti:** i compensi verranno effettuati secondo stati d'avanzamento del servizio, previa presentazione di regolare fattura.
- **Requisiti tecnici ed economici dell'appaltatore:** L'appalto è rivolto alle società iscritte alla C.C.I.A.A. per la gestione di servizi di cui all'oggetto dell' appalto e che possiedono i seguenti requisiti:

- a. aver eseguito, intendendo iniziato e concluso, a partire dall'anno 2006 e fino alla data di scadenza del presente bando, servizi di costruzione di sistemi informativi territoriali simili a quello oggetto del presente appalto in almeno tre comuni della Sardegna. Il requisito è dimostrato mediante la presentazione di certificazione attestante quanto richiesto rilasciata dall'Ente aggiudicatore che specifichi che il servizio è stato reso regolarmente e con buon esito;
- b. aver conseguito nell'ultimo triennio (anni 2007, 2008, 2009) un fatturato per servizi analoghi non inferiore a € 500.000,00.

Per gli effetti dell'art 49 del Decreto 163/06, in relazione all'avvalimento, la ditta partecipante deve possedere almeno i 2/3 (due terzi) dei requisiti richiesti.

- **Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta.**
- **Non sono ammesse offerte in aumento.**
- **Apertura delle buste:** si procederà alla apertura delle buste in seduta pubblica il giorno **07/04/2010** alle ore **11,00** presso l'ufficio tecnico del Comune di Jerzu. In tale fase si procederà alla verifica della documentazione e dei requisiti richiesti per l'ammissione alla gara.
- In separata seduta, non aperta al pubblico, la Commissione tecnica, procederà alla valutazione delle offerte tecniche.
- **Apertura delle buste contenenti l'offerta economica:** a seguito della valutazione dell'offerta tecnica si procederà in seduta pubblica il giorno **13/04/2010** alle ore **11,00**, presso l'ufficio tecnico del Comune di Jerzu, alla comunicazione della graduatoria provvisoria e alla apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

I soggetti giuridici interessati all'appalto dovranno elaborare apposito progetto esecutivo per la gestione ottimale del Servizio in questione, alla luce dei requisiti minimi inerenti i servizi, le forniture e le qualificazioni del personale che devono essere rispondenti agli standard individuati nel Disciplinare Tecnico.

Le offerte potranno pervenire a mezzo raccomandata postale con ricevuta di ritorno ed anche a mano direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente, purché, a pena di esclusione, entro le **ore 12,00 del giorno 06/04/2010**.

Aggiudicazione Appalto

L'appalto sarà aggiudicato, l'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, del Decreto Legislativo n. 163/06.

Le operazioni di gara saranno condotte da una Commissione all'uopo nominata dalla Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione Comunale procederà alla verifica, secondo quanto previsto dall'articolo 87, del Decreto Legislativo, n. 163, delle offerte anormalmente basse. L'aggiudicazione rimane comunque subordinata e produrrà effetti giuridici in conseguenza della necessaria approvazione di legge, mentre è immediatamente vincolante per l'Appaltatore.

Partecipazione di Associazioni temporanee d'Imprese (di seguito denominate ATI):

Sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nel presente capitolato d'appalto. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione di tutte le imprese raggruppate. Le singole imprese, facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario della gara, devono conferire con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui al presente bando e risultare da scrittura privata autenticata, secondo la forma prevista dallo Stato in cui il relativo atto è redatto. La procura è conferita al rappresentante legale dell'impresa capo gruppo. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca

per giusta causa non ha effetto nei riguardi dell'amministrazione. Al mandatario spetta la rappresentanza, anche processuale, delle imprese mandanti nei riguardi dell'amministrazione per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal contratto, anche dopo l'eventuale collaudo, fino all'estinzione del rapporto. Tuttavia l'amministrazione può far valere direttamente le responsabilità a carico delle imprese mandanti. Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione fra le imprese riunite, ognuna delle quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali. In caso di fallimento dell'impresa mandataria o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'amministrazione ha facoltà di proseguire il contratto con altra impresa del gruppo o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause predette, che sia designata mandataria, ovvero di recedere dal contratto. In caso di fallimento dell'impresa mandataria o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta all'esecuzione direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti.

La capacità tecnica dichiarata dal legale rappresentante della società in una dichiarazione in carta semplice con l'indicazione dei servizi analoghi svolti e dell'esperienza maturata, deve essere dimostrata mediante la presentazione delle certificazioni, da allegare alla documentazione, attestanti quanto richiesto al punto **“Requisiti tecnici ed economici dell'appaltatore”** rilasciata dagli Enti aggiudicatori che specifichino che il servizio è stato reso regolarmente e con buon esito;

La capacità economica e finanziaria oltre che essere dichiarata fra i requisiti economici dell'impresa dovrà essere dimostrata anche con la presentazione di idonee referenze bancarie rilasciate da un primario istituto bancario. Si precisa che in caso di ATI è richiesta una referenza bancaria per ogni impresa facente parte del raggruppamento.

In caso di associazione d'impreses o di impreses muniti per le quali si applica l'art. 11 del D. Lgs. n. 157/1995, le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti dovranno essere rese da ognuna delle impreses associate, **a pena di esclusione**.

Il requisito di capacità tecnica ed economica di cui ai punti del bando, dovranno essere posseduto dalla mandataria per almeno 2/3 e la restante percentuale dalla o dalle mandanti, ciascuna delle quali dovrà aver realizzato l'importo in misura non inferiore al 20%.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli - anche a campione - ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese e provvederà alla revoca dell'aggiudicazione nel caso di dichiarazioni non corrispondenti a verità ed alla notifica del fatto alle Autorità competenti. A tal fine i concorrenti dovranno allegare elenco completo di indirizzo, numero telefonico e di fax delle PP.AA. presso le quali sono stati effettuati i servizi dichiarati. Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal suddetto D.P.R. è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La mancanza della documentazione prescritta dal presente disciplinare comporterà l'esclusione dell'offerta. E' fatta salva la facoltà della commissione di gara, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 163/2006, di invitare le impreses concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, dichiarazioni e documenti presentati.

Il recapito del plico, nel quale dovrà essere specificato, in modo completo e leggibile, il nome e l'indirizzo dell'impresa, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non saranno ammesse offerte condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

Riferimenti legislativi - Le attività di cui al presente appalto devono essere condotte in conformità alle leggi e norme vigenti, nessuna esclusa, con particolare riferimento a:

- a) leggi e disposizioni vigenti in materia di appalti di servizi;
- b) leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale, le assicurazioni dei lavoratori e la prevenzione infortuni;
- c) disposizioni vigenti sulle assunzioni obbligatorie;
- d) leggi, i patti e gli accordi sindacali;
- e) disposizioni vigenti in materia di prevenzione della criminalità mafiosa.

Modalità di presentazione dell'offerta - I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione, pena l'esclusione della gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio del **06/04/2010** alle ore 12:00 e all'indirizzo Via Vittorio Emanuele, 160 – 08044 Jerzu, è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi dalle ore 10,00 alle ore 12,00 dei giorni lavorativi (dal lunedì al venerdì) all'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante sito in Via Vittorio Emanuele, 160 – 08044 Jerzu che ne rilascerà apposita ricevuta. Farà fede la data di arrivo e non quella di spedizione, ovvero il timbro apposto dall'ufficio protocollo del Comune.

L'amministrazione declina qualsivoglia responsabilità ove per disguidi postali o di altra natura il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza previsto e all'indirizzo di destinazione. I plichi devono essere idoneamente sigillati con ceralacca o nastro adesivo, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la seguente indicazione:

”Appalto del PROGETTO INTEGRATO DI RECUPERO ED ORGANIZZAZIONE DI DATI TERRITORIALI NEL COMUNE DI JERZU”.

I plichi, a pena di esclusione, devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

“A – DOCUMENTAZIONE”

“B - OFFERTA TECNICA”

“C - OFFERTA ECONOMICA”

DOCUMENTAZIONE (Busta A)

Nella BUSTA A – DOCUMENTAZIONE devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione alla gara e contestuali dichiarazioni

Tale istanza, in carta resa legale, con le contestuali dichiarazioni, dovranno essere redatte in conformità ai modelli predisposti dal Comune (Allegati A,B,C,D,E,F,G), debitamente compilati in ogni parte. L'istanza dovrà essere sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante ovvero da persona abilitata ad impegnare legalmente il concorrente e deve essere corredata della fotocopia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Qualora la dichiarazione sia resa da un procuratore dovrà essere prodotta anche la fotocopia della relativa procura.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà essere resa, a pena di esclusione, da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento o consorzio.

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi fra imprese artigiane) e lett. c) (consorzi stabili) del decreto legislativo n. 163/2006, la dichiarazione dovrà essere resa, a pena di esclusione, dal consorzio e da ciascun consorziato indicato per l'esecuzione.

2. Certificazioni attestanti il requisito di cui al precedente punto a) dei “**Requisiti tecnici ed economici dell'appaltatore**” rilasciate dagli Enti interessati che specificino che il servizio e le forniture prestate dalla Ditta sono stati resi regolarmente e con buon esito;

3. Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. in corso di validità;

4. Cauzione provvisoria, ai sensi dall'art. 75 del D.Lgs. 163/06. La ditta dovrà presentare una garanzia pari al 2% del prezzo base indicato nel bando sotto forma di cauzione o fidejussione a favore del Comune di Jerzu, a scelta dell'offerente. La cauzione potrà anche essere prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. lgs. 01.09.1993 n. 385. Dalla stessa polizza dovranno rilevarsi gli estremi del Decreto Ministeriale di autorizzazione al ramo cauzioni concessa all'Assicurazione ai sensi della Legge 10.06.1982 n. 348 art.1 letto c.

5. Idonee referenze bancarie prestate da un primario istituto di credito al fine della verifica del requisito di cui al precedente punto b) dei “**Requisiti tecnici ed economici dell'appaltatore**”.

6. Dichiarazione congiunta di impegno alla costituzione di ATI (In caso di associazione non ancora costituita), sottoscritta dai concorrenti temporaneamente raggruppati attestante a quale concorrente in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzione di capogruppo.

7. Procura - Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura. Tale documento potrà essere sostituito da una copia conforme all'originale del certificato CCIAA in cui risulti la qualità di procuratore ed i poteri conferiti.

8. Solo in caso di avvalimento, documentazione prevista dall'articolo 49, comma 2, del decreto legislativo n. 163/2006;

Il Responsabile del Servizio si riserva di richiedere alla Ditta aggiudicataria, la documentazione comprovante quanto dichiarato. In caso di non rispondenza delle dichiarazioni fornite, si provvederà alla revoca dell'aggiudicazione, con conseguente nuova aggiudicazione, nel rispetto della graduatoria di merito, fatte salve le eventuali azioni legali nei confronti del dichiarante mendace.

OFFERTA TECNICA (Busta B)

Nella BUSTA B – OFFERTA TECNICA sarà contenuto:

1. Progetto esecutivo dei lavori e di gestione del servizio che, coerentemente agli obiettivi e le finalità indicate nel Disciplinare tecnico nonché ai criteri di valutazione delle offerte specifichi le proposte organizzative, le procedure e le metodologie di lavoro che si intendendo adottare per lo svolgimento del servizio;

2. Dichiarazione dei servizi analoghi prestati nei confronti di pubbliche amministrazioni, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità attesta l'elenco dei principali servizi prestati con l'indicazione del tipo di prestazione eseguita, del destinatario, degli importi, del periodo di esecuzione.

OFFERTA ECONOMICA (Busta C)

Nella BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA sarà contenuto:

L'offerta redatta senza correzioni e/o abrasioni di sorta, su carta resa legale, in conformità al modello predisposto dal Comune (Allegato H), che dovrà essere firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare o legale rappresentante dell'impresa ovvero da persona abilitata ad impegnare legalmente il concorrente, e dovrà essere espressa mediante indicazione in cifre e in lettere del ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta al netto dell'IVA. In caso di discordanza tra il

ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido in ogni caso quello più vantaggioso per l'Amministrazione; sia il ribasso offerto in cifre che quello offerto in lettere dovranno comunque essere inequivocabili e perfettamente leggibili, pena l'esclusione.

L'offerta economica non sottoscritta non è valida e di conseguenza esclusa.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa, a pena d'esclusione, l'offerta:

- 1) deve essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;
- 2) deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese;
- 3) deve contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 11 del D. Lgs. 157/95 e s.m.i. La mandataria dovrà eseguire i servizi in misura maggioritaria rispetto alle mandanti.

All'interno di detta busta non devono essere inseriti, a **pena di esclusione**, altri documenti.

Criteria di aggiudicazione e valutazione delle offerte

L'appalto verrà aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo i seguenti requisiti e i relativi punteggi:

Il punteggio massimo attribuibile è pari a **100**, di cui:

1. Organizzazione e gestione del servizio = massimo punti **70**

Sarà valutata secondo i seguenti criteri:

- Qualità e completezza delle prestazioni proposte rispetto alle finalità del progetto (massimo punti 35)
- Semplicità e accessibilità del servizio proposto (massimo punti 15)
- Compatibilità della tecnologia proposta con altri sistemi aperti in utilizzo presso il Comune (massimo punti 10)
- Minor tempo di esecuzione rispetto a quello previsto nel bando (massimo punti 10)

2. Servizi aggiuntivi = massimo punti **10**

Sarà valutato secondo i seguenti criteri:

Servizi aggiuntivi rispetto alla richiesta minima del bando (massimo punti 10)

I parametri attraverso i quali si procederà alla assegnazione dei punteggi da parte della Commissione all'uopo nominata, a suo insindacabile giudizio, saranno i seguenti:

- 1) INSUFFICIENTE: 0 PUNTI
- 2) SUFFICIENTE: il 30% del punteggio massimo attribuibile
- 3) DISCRETO: il 50% del punteggio massimo attribuibile
- 4) BUONO: il 70% del punteggio massimo attribuibile
- 5) OTTIMO: il 100% del punteggio massimo attribuibile

3. Offerta economica = massimo punti **20**

Sarà valutata secondo la seguente formula di cui all'allegato A del DPR 13.03.1999, n. 117:

$$X = (P_i \times C) / P_o$$

ove: X = coefficiente totale attribuito al concorrente esimo
P_i = prezzo più basso
C = coefficiente (20) relativo all'offerta economica
P_o = prezzo offerto

Totale massimo dei punti attribuibili = massimo punti **100**

Le imprese che non raggiungono almeno il punteggio di 60/100 nella valutazione dei requisiti di cui ai punti 1 e 2 sono escluse dalla gara e non sono ammesse a partecipare all'attribuzione del punteggio sull'offerta economica di cui al punto 3.

I concorrenti dovranno presentare, nei termini e nelle modalità di cui al presente bando, l'offerta e il progetto di gestione che sarà esaminato dalla commissione di valutazione, la quale proporrà per la stipula del contratto di appalto, il nominativo della ditta che a suo insindacabile giudizio, avrà presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale, determinata in base a quanto sopraesposto.

Resta chiarito ed Inteso:

- a) Tutta la documentazione prodotta deve essere redatta in lingua italiana.
- b) L'Ente si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D.Lgs. 163/06 se nessuna offerta risulta conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto, senza che i concorrenti abbiano nulla a che pretendere.
- c) Non sono ammesse offerte condizionate o che non accettino le condizioni poste ovvero sollevino eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni stesse.
- d) Ai sensi dell'articolo 77 del decreto legislativo n. 163/2006, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra il "Comune di Jerzu" e i concorrenti avverranno a mezzo telefax al numero indicato dal concorrente oppure, a discrezione del Comune di Jerzu, mediante posta. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese e di consorzi ordinari, le comunicazioni saranno inviate esclusivamente al soggetto capogruppo mandatario
- e) Che l'incompletezza, l'irregolarità o la mancanza della documentazione prescritta dalla presente, sarà motivo di esclusione dall'offerta;
- f) che l'importo massimo dell'offerta non dovrà superare in nessun caso la somma di **€ 70.275,00 (iva esclusa)**. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- g) che il recapito del piego, nel quale dovrà essere sempre specificato in modo completo e leggibile il nome e l'indirizzo della Ditta, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- h) che il verbale di aggiudicazione non avrà in nessun caso efficacia di contratto che sarà stipulato successivamente alla aggiudicazione definitiva disposta con Determinazione del Responsabile del Servizio;
- i) che l'aggiudicazione dell'appalto sarà effettuata al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione comunale, tenuto conto del merito tecnico del progetto di gestione presentato e dell'esperienza professionale maturata nella gestione di analoghi servizi, nonché della relativa offerta di carattere economico;
- l) che la migliore offerta economica non potrà da sola costituire requisito di ordine tecnico.
- m) le spese inerenti al contratto da stipulare faranno carico alla ditta aggiudicataria nella misura del 100%.
- n) Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Alessandra Melis

Eventuali informazioni o chiarimenti inerenti le modalità di gara possono essere richieste all'Ufficio tecnico del Comune di Jerzu.

Documentazione da produrre da parte dell'aggiudicatario definitivo.

L'aggiudicatario definitivo dovrà presentare, a pena di decadenza, entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della comunicazione ufficiale della aggiudicazione provvisoria tutto quanto segue:

- Deposito cauzionale o fidejussione ai sensi dall'art. 75 del D.Lgs. 163/06 pari al 10% dell'importo di aggiudicazione sotto forma di cauzione o fidejussione a favore del Comune di Jerzu, a scelta dell'offerente. La cauzione potrà anche essere prestata tramite fidejussione

bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. lgs. 01.09.1993 n. 385. Dalla stessa polizza dovranno rilevarsi gli estremi del Decreto Ministeriale di autorizzazione al ramo cauzioni concessa all'Assicurazione ai sensi della Legge 10.06.1982 n. 348 art.1 letto c.

Qualora la presentazione dei documenti sopra elencati non avvenga entro venti giorni dalla comunicazione di cui sopra, il Responsabile del Servizio avrà facoltà, senza bisogno di formalità alcuna, di revocare l'aggiudicazione ed aggiudicare i Servizi al concorrente che segue in graduatoria.

In caso vengano richieste dall'ufficio preposto integrazioni o chiarimenti alla documentazione sopra elencata conseguenti alla non totale idoneità dei requisiti richiesti dal presente bando e dal Progetto definitivo, l'aggiudicatario provvisorio dovrà provvedere a trasmettere quanto richiesto entro giorni dieci dal ricevimento della richiesta. Qualora la presentazione non avvenga entro il termine richiesto il Responsabile del Servizio avrà facoltà, senza bisogno di formalità alcuna, di revocare l'aggiudicazione ed affidare il Servizio al concorrente che segue in graduatoria.

Ogni ulteriore informazione sull'appalto in questione è contenuta nel Capitolato d'appalto e nel Disciplinare tecnico depositati ed a disposizione di chiunque voglia prenderne visione presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Jerzu, nonché pubblicati sul sito ufficiale dell'Ente www.comune.jerzu.og.it.

PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to **Ing. Alessandra Melis**